



Codice unibs-2025-004

AREA DELLE ELEVATE PROFESSIONALITÀ (EX CAT. EP), SETTORE AMMINISTRATIVO-GESTIONALE PRESSO L'UOCC RELAZIONI INTERNAZIONALI

1. Requisiti:

- Essere in servizio presso un ente pubblico nell'area delle Elevate Professionalità, settore amministrativo-gestionale;
- Titolo di studio: Diploma di laurea vecchio ordinamento, laurea specialistica o laurea magistrale ed equipollenti;
- La figura ricercata dovrà avere conoscenze, competenze ed esperienze in materia di:
 - Progetti di mobilità internazionale degli studenti (Erasmus studio e traineeship, Erasmus Mundus, TNE) –
 - Programmazione e organizzazione e rendicontazione finanziamenti nazionali ed internazionali)
 - Joint Master Degree, tesi all'estero, accordi bilaterali, doppi titoli - Accordi e relazioni con università e aziende straniere.
 - Promozione e orientamento internazionale

2. Attività da svolgere:

- Supportare le attività relative alla internazionalizzazione e alla cooperazione per lo sviluppo condotte dall'Ateneo in adesione ai progetti di mobilità internazionale degli studenti e dei docenti.
- Sviluppare relazioni con università ed enti stranieri ospitanti.
- Promuovere la partecipazione del personale universitario ai progetti nazionali e internazionali dell'Ateneo per incrementare il livello di attrattività di studenti e personale accademico.

3. Attività Specifiche:

- Supporto alla progettazione, programmazione e gestione delle iniziative di internazionalizzazione dei corsi di studio e dei servizi erogati agli studenti internazionali e agli studenti in mobilità.
- Sviluppo e gestione di programmi di mobilità, progetti di cooperazione internazionale e partnership internazionali dell'Ateneo.



- Comunicazione e promozione delle opportunità di mobilità internazionale dell'Ateneo e organizzazione di eventi mirati.
- Accoglienza degli studenti internazionali e degli studenti in mobilità presso le strutture didattiche.

4. Requisiti Professionali:

- Ottima conoscenza del settore dell'istruzione superiore (European Qualification Framework – EQF, Processo di Bologna, Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore e Convenzione di Lisbona).
- Ottima conoscenza delle principali iniziative di mobilità internazionale promosse nell'ambito del Programma Erasmus+.
- Ottima conoscenza delle "Linee guida ministeriali per studenti internazionali".
- Livello avanzato (C1) di conoscenza della lingua inglese.
- Orientamento all'utenza, sia interna che esterna.
- Conoscenze informatiche (Pacchetto Office).

5. Competenze Aggiuntive:

- Conoscenze altamente specialistiche e qualificate, nonché ad alto contenuto professionale.
- Competenze adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di rilevante complessità anche imprevedibili.
- Capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa e professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa rilevanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.
- Responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni.